

令和7年度福井県職員（任期付職員・デザイン） 募集案内

1 職務内容および採用予定人員

(1) 職務内容

①研究業務（研究分野例）

・デザインエンジニアリングやマーケティング手法を活かした地場産業製品の技術開発

②技術支援（指導・相談、計測・評価等）

・CAD/CAMなどのデジタルデザインに関する支援・指導

・デジタル技術を用いた人間工学的計測と評価

・マーケティングの視点に立った企業の製品コンセプト立案の支援・指導

(2) 採用予定人員 1～2人（※採用予定人員は変更になる場合があります。）

2 任期

令和8年4月1日から令和11年3月31日まで（3年間）

3 受験資格

(1) 生年月日

平成元年4月2日から平成16年4月1日までの間に生まれた者

(2) 学歴

デザイン系大学（短期大学を除く。）またはデザイン系大学院を卒業（修了）した者または

令和8年3月31日までに卒業（修了）見込みの者

(3) 欠格事項

次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。

① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者

② 福井県において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

4 試験の方法

(1) 第1次試験

①適性検査 公務員として職務遂行上必要な素質および適性について検査を行います。

②論文試験 デザインに関する小論文（1200字程度）により、専門知識と業務意欲等を審査します。

③書類審査 提出された活動（または研究）の概要およびポートフォリオ（作品集）・論文等により、業務における専門的知識・経験等について審査します。

(2) 第2次試験

面接試験 第1次試験合格者に対して、職務遂行能力等について面接を行います。

5 試験の日時および場所等

(1) 第1次試験

①日時 令和7年6月1日（日）午前8時40分から午後3時30分まで

②会場 福井県坂井市春江町江留上緑8-1 福井県自治研修所

※当日は、午前8時30分までに試験会場にお越しください。

筆記用具、受験番号を記載した通知を持参してください。（適性検査で使用するの
で、0.5mmのボールペンおよびHBまたはBの鉛筆数本をご用意ください。）

(2) 第2次試験

令和7年6月下旬（詳細については、第1次試験合格者に通知します。）

災害の発生等やむを得ない事情により、急遽、試験日程の延期や会場の変更、試験内容の変更など、緊急連絡事項をお知らせする場合がありますので、必ず随時福井県ホームページトップの「新着情報」および「募集案内」をご確認ください。

6 合格者の発表

(1) 第1次試験

- ①期 日 令和7年6月中旬(予定)
②方 法 合格者の受験番号を福井県のホームページに掲載するほか、第1次試験
受験者全員に合否を郵便で通知します。

(2) 第2次試験

- ①期 日 令和7年7月中旬(予定)
②方 法 合格者の受験番号を福井県のホームページに掲載するほか、第2次試験
受験者全員に合否を郵便で通知します。

7 受験手続および受付期間

インターネット経由(電子申請)によって申し込んでください。

インターネットを利用できない方は、5月7日(水)までに人事課までお問い合わせください。

申込方法	下記のページにアクセスし、画面の指示に従って申し込みを行ってください。 福井県総務部人事課ホームページ https://www.pref.fukui.lg.jp/doc/jinji/senkou/senkou07bosyu.html  ※受験票を印刷するためのプリンタが必要です。 ※継続して利用できるメールアドレスが必要です。 ※電子申請を利用するためのクライアント環境(パソコン・タブレット等モバイルデバイス) の条件を満たしているか、福井県総務部人事課ホームページで確認してください。 【申込みから第1次試験までの流れ】 ① 電子申請手続内で、申込書様式に必要事項を入力してデータを送信してください。 <u>※その際に表示される「パスワード」と「受付番号」を必ず控えてください。</u> (受験票の入手に必要です。) ② 「9 提出書類および提出先等」に記載の提出書類を福井県総務部人事課あて持参もしくは 郵送にて提出してください。 ③ 申込書の審査が完了したら、「通知書発行のお知らせ」を電子メールでお知らせします。 <u>電子メールが届いたら、指示に従って受験票のデータを取得し、各自で印刷してください。</u> ※5月27日(火)までに「通知書発行のお知らせ」のメールが届かない場合は、福井県 総務部人事課に必ずお問い合わせください。 ④ 受験票に写真を貼り付け、試験当日に持参してください。
受付期間	令和7年4月22日(火)午前8時30分から5月16日(金)午後5時15分まで ※受付期間内に正常に受信したものに限り受け付けます。 なお、使用されるパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いま せんので、ご了承ください。

8 採用予定日

令和8年4月1日

9 提出書類および提出先等

(1) 提出書類

- ①成績証明書(大学学部以上のすべて) 各1部
②研究・活動概要(別紙) 1部

※①、②の提出書類に不備がある場合は、受験できません。

③ポートフォリオ（作品集）・論文等（※任意）

1 部

※在職（在学）中に作成したポートフォリオ（作品集）や発表した論文等があれば提出してください。論文が大量の場合には、概要をまとめた資料を添付してください。

(2) 提出先等

①提出先 福井県総務部人事課（福井県庁7階）

[住所] 〒910-8580 福井市大手3丁目17番1号

②提出方法 持参もしくは郵送

※郵送の場合は封筒の表に「受験書類提出（デザイン）」と朱書の上、必ず書留郵便にしてください。

※持参の場合の受付時間は、午前8時30分から午後5時15分まで。（ただし、土曜日、日曜日および祝日は除く。）

③提出締切 令和7年5月16日（金）

10 給与

(1) 初任給 246,200円（令和7年4月現在。大学卒業者で研究職給料表適用の場合）
なお、職歴等のある方については、上記初任給の額に一定の基準で算出された額が加算される場合があります。また、勤務地や業務内容によっては、行政職給料表等が適用されることがあります。

(2) 諸手当 地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

11 試験結果の開示について

この採用試験の結果については、口頭での開示を求めることができます。

(1) 開示の内容等

開示を求めることができる人	開示内容	開示期間	開示場所
当該採用試験に合格しなかった者本人	総合得点および順位	合格発表の日から1か月間	福井市大手3丁目17-1 福井県総務部人事課 (福井県庁7階)

(2) 開示の手続き

開示を求める場合は、以下のいずれかの書類を持参の上、午前8時30分から午後5時15分までの間に、開示を求める本人（代理人は認めません。）が直接福井県総務部人事課へお越しください。

（ただし、土曜日、日曜日および祝日は受付しておりません。）

①運転免許証 ②日本国旅券（パスポート） ③個人番号カード

④学生証 ⑤各種健康保険の被保険者証 ⑥各種年金手帳等

12 問合せ先

(1) 試験全般に関する問合せ

福井県 総務部 人事課（福井県庁7階）

[住所] 〒910-8580 福井市大手3丁目17番1号

[電話] 0776-20-0241（直通）

(2) 職務内容等に関する問合せ

福井県 産業労働部 産業技術課（福井県庁4階）

[住所] 〒910-8580 福井市大手3丁目17番1号

[電話] 0776-20-0368（直通）