様式第６号（その１）（附表１）

様式

営　業　所　　写　真　台　帳

（１）遠景写真

|  |
| --- |
| 写真添付 |

・営業所全体の外観写真を添付してください（外に掲げる看板が確認できること。）。

（２）近景写真

|  |
| --- |
| 写真添付 |

・営業所の入口が確認できる外観写真を添付してください（玄関に掲げる看板または建設業許可証が確認できること。）。

（３）事務所内写真（全体）

|  |
| --- |
| 写真添付 |

・建設業の営業を行う事務所の全体が分かる写真を添付してください。

（経営業務管理責任者、営業所の専任技術者およびその他常時雇用する技術者の人数分の机、椅子等が確認できるように撮影してください。）

（４）事務所内写真（電話、パソコン等の通信設備の状況）

|  |
| --- |
| 写真添付 |

・当該営業所専用の固定電話、電子入札システムに接続するためのパソコン設備があることが分かる写真を添付してください。

（５）事務所内写真（建設業法第40条の3に規定する帳簿書類の保存状況）

|  |
| --- |
| 写真添付 |

・建設業法第40条の3の規定により備え付けなければならない営業に関する帳簿およびその添付書類である契約書、下請契約書、施工体制台帳等を適法に保存している（目的物の引渡し後5年間の保存義務があります。）ことが分かる写真を添付してください。

（６）事務所内写真（契約用の印および電子入札用ＩＣカードの保管状況）

|  |
| --- |
| 写真添付 |

・契約締結に使用する社印および代表者印ならびに県の電子入札に使用するＩＣカードの保管状況が分かる写真を添付してください。